

## DESCRIPTIONS DE LEÇONS ET GUIDES PÉDAGOGIQUES MODIFIÉS – PE 1 DE L’OCOM M122.01

A-CR-CCP-701/PG-002

### OCOM M122.01 – IDENTIFIER LES TYPES DE CARTE

1. **Rendement.** Identifier les types de carte.
2. **Conditions**
  - a. Éléments fournis :
    - (1) des exemples de différents types de cartes;
    - (2) une feuille de travail représentant une carte topographique;
    - (3) de la supervision; et
    - (4) de l'aide au besoin.
  - b. Éléments non permis : S.O.
  - c. Conditions environnementales : Des salles de classe ou des aires d'entraînement assez grandes pour accommoder tout le groupe pendant l'utilisation des cartes.
3. **Norme.** Conformément aux références indiquées, les cadets devront plier une feuille de travail représentant la carte en s'assurant que l'identification de la carte située au coin inférieur droit de la feuille est facilement repérable.
4. **Points d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	<p>Expliquer et démontrer aux cadets comment plier la carte (feuille de travail) et leur demander de pratiquer, en procédant de la façon suivante :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. étaler la carte, face vers le haut, et la plier en deux en rabattant le haut de la carte sur le bas;</li> <li>b. plier la moitié supérieure de la carte en deux. Tourner la carte de bord pour avoir la moitié inférieure au-dessus, et plier en deux cette moitié aussi;</li> <li>c. plier les extrémités de la carte en deux, de gauche à droite; et</li> <li>d. plier chaque extrémité ouverte en deux pour que le nom de la carte et l'index apparaissent à l'extérieur.</li> </ol>	Démonstration et exécution	10 min	A2-004

5. **Durée**

a. Introduction/Conclusion :	5 min
b. Démonstration et exécution :	10 min
c. Total :	15 min
6. **Justification.** La méthode par démonstration et exécution a été choisie pour le PE 4 afin de permettre aux cadets de participer à une étude supervisée des matières d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de

superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

7. **Documents de référence.** A2-004 B-GL-382-005-FP-001, Forces canadiennes (1976). *Cartes, terrains, dessins topographiques et boussoles* (vol. 8). Ottawa, ON, Ministère de la Défense nationale.
8. **Matériel d'instruction**
  - a. Du matériel de présentation (par exemple, tableau blanc, tableau de papier, RPJ) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement;
  - b. Des exemples de divers types de carte, y compris :
    - (1) la carte topographique;
    - (2) la carte d'orientation;
    - (3) la carte politique;
    - (4) la carte routière;
    - (5) la carte statistique;
    - (6) la carte numérique, y compris le GPS;
    - (7) la carte de relief;
    - (8) la carte à grandes lignes; et
    - (9) la carte photographique aérienne; et
  - c. Des agents imperméabilisants pour des fins d'illustration (par ex., des sacs imperméables munis de fermeture à glissière).
9. **Matériel d'apprentissage.** Une feuille de travail représentant une carte topographique.
10. **Modalités de contrôle.** Il n'y a pas d'évaluation formelle à cet OCOM. Les instructeurs confirmeront la connaissance des cadets sur les types de cartes, l'entretien d'une carte et la capacité de plier une carte, pendant le contrôle de fin de leçon.
11. **Remarques**
  - a. Les types de cartes se limiteront seulement à ceux disponibles au corps de cadets. Les instructeurs doivent tenter de se procurer autant d'exemplaires de cartes que possible. Si les ressources locales le permettent, les instructeurs peuvent démontrer les produits tels que le papier contact transparent et le revêtement chimique.
  - b. Il n'est pas nécessaire d'utiliser de vraies cartes pour la pratique du pliage d'une carte. En guise de carte, on peut utiliser une feuille de travail représentant une carte topographique, une feuille de papier de 8 1/2 pouces sur 11 pouces, un papier journal ou un dépliant publicitaire.

A-CR-CCP-701/PF-002



CADETS ROYAUX DE L'ARMÉE CANADIENNE

ÉTOILE VERTE

GUIDE PÉDAGOGIQUE



SECTION 1

OCOM M122.01 – IDENTIFIER LES TYPES DE CARTES

---

Durée totale : 15 min

---

PRÉPARATION

---

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette leçon sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve au chapitre 4 de la NQP. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide pédagogique, notamment au PE pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'enseigner la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

La méthode d'instruction par démonstration et exécution a été choisie pour permettre aux cadets de participer à une étude supervisée de la matière d'enseignement pratique. Cette méthode donne l'occasion à l'instructeur de présenter la matière, de démontrer et expliquer les procédures, et de superviser les cadets pendant la mise en pratique des compétences. Cette méthode se prête à tous les styles d'apprentissage.

---

INTRODUCTION

---

RÉVISION

S.O.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet devrait être en mesure de plier adéquatement une carte topographique.

IMPORTANCE

Il est important de savoir comment plier et entretenir ces cartes adéquatement pour qu'elles restent utilisables et en bon état.

---

Point d'enseignement 1

Expliquer et démontrer la façon de plier une carte

Durée : 10 min

Méthode : Démonstration et exécution

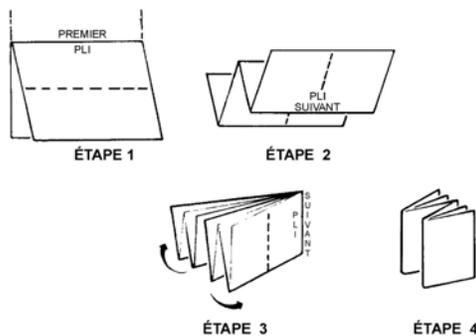
---

FAÇON DE PLIER UNE CARTE

Pour plier une carte adéquatement, suivre les étapes suivantes :

A-CR-CCP-701/PF-002

1. Étaler la carte, face vers le haut, et plier la carte en deux en rabattant le haut (Nord) sur le bas (Sud). Renforcer le pli à l'endroit où la carte s'est pliée, soit au centre de la carte (voir la figure 11-1-1, étape 1).
2. Plier la moitié de dessus de la feuille de carte en deux. Retourner la carte pour que la moitié de dessous soit au-dessus et la plier en deux pour égaliser l'autre moitié (voir la figure 11-1-1, étape 2).
3. Plier les extrémités de la carte en deux, de gauche à droite (voir la figure 11-1-1, étape 3).
4. Plier chaque extrémité ouverte en deux pour que le nom de la carte et l'index apparaissent à l'extérieur (la carte doit avoir la forme de la lettre M) (voir la figure 11-1-1, étape 4).



A-CR-CCP-121/PT-001, Manuel de référence des Cadets Royaux de l'Armée canadienne

Figure 11-1-1 Plier une carte

---

#### CONFIRMATION DU POINT D'ENSEIGNEMENT 1

---

Demander à chaque cadet de pratiquer le pliage d'une feuille de carte topographique (qui se trouve dans le manuel de l'étoile verte) en utilisant la méthode décrite ci-dessus. Un truc facile pour se souvenir de la méthode de pliage d'une carte est du nord au sud, du sud au nord, de l'est à l'ouest et de l'ouest à l'est.

---

#### CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

---

La participation des cadets au pliage d'une carte servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

---

#### CONCLUSION

---

#### DEVOIR/LECTURE/PRACTIQUE

S.O.

#### MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

#### OBSERVATIONS FINALES

Il est important de savoir comment plier et entretenir les cartes adéquatement pour qu'elles restent longtemps en bon état.

A-CR-CCP-701/PF-002

**COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR**

S.O.

---

**DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE**

---

A2-004 B-GL-382-005/FP-001 Forces canadiennes (1976). *Cartes, dessins topographiques et boussoles* (volume 8). Ottawa, ON, Défense nationale.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC